

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
URED ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE  
ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA**

Na osnovu člana 9. stav (2) i člana 15. Odluke o Registru zaposlenih u javnom sektoru Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 15/23), Sekretar Ureda za borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona,  *d o n o s i*

**TEHNIČKO UPUTSTVO**

**o vođenju Registra zaposlenih u javnom sektoru Zeničko-dobojskog kantona**

**Član 1.  
(Predmet)**

- (1) Ovim Tehničkim uputstvom pobliže se reguliše način vođenja Registra zaposlenih u javnom sektoru Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Registar), prikupljanja i dostavljanja podataka, dodjela ovlaštenja vezanih za pristup i unos podataka u Registar, osiguranje autentičnosti i tačnosti podataka, i druga pitanja tehničke prirode bitna za vođenje Registra.
- (2) Sve institucije i organi iz člana 2. Odluke o Registru zaposlenih u javnom sektoru Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Odluka), u realizaciji svojih obaveza definisanih Odlukom dužni su se pridržavati ovog Tehničkog uputstva.

**Član 2.  
(Pozicioniranje Registra)**

Registar je instaliran na zvaničnoj web-stranici Zeničko-dobojskog kantona [zdk.ba](http://zdk.ba), na subdomeni [registar.zdk.ba](http://registar.zdk.ba).

**Član 3.  
(Grupe korisnika, otvaranje korisničkih naloga i sistem logovanja)**

- (1) Grupe korisnika u smislu neposrednog rada na Registru su:
  - a) Administrator
  - b) Korisnik (user).
- (2) Rukovodilac Ureda za borbu protiv korupcije svojim aktom imenuje administratora Registra.
- (3) Institucije i organi, na osnovu člana 7. stav (2) Odluke, dostavljaju Uredu za borbu protiv korupcije akt kojim imenuju osobu ovlaštenu za dostavu podataka, a kojoj administrator otvara nalog iz grupe Korisnik.
- (4) Sistem logovanja se sastoji od 3 komponente:
  - a) Korisničko ime (username) - dodjeljuje administrator
  - b) Institucija/organ korisnika - popunjava administrator
  - c) Lozinku (password) - generira baza
  - d) Nakon što baza generira lozinku, kompletirani podaci se putem e-maila dostavljaju korisniku (useru), koji nakon prvog prijavljivanja mijenja lozinku, radi zaštite njene tajnosti.

#### **Član 4.** **(Ovlaštenja grupa korisnika)**

- (1) Administrator ima sljedeća ovlaštenja i odgovornosti:
- a) Na osnovu akta institucije/organa određivanje korisničkog imena (user-name),
  - b) Na osnovu akta institucije/organa unos, izmjenu, brisanje ili drugo modificiranje podataka u bazi, a u slučaju dostave nepotpune dokumentacije, zatražiti od korisnika dopunu dokumentacije,
  - c) Obradu podataka i kreiranje izvještaja po pisanom nalogu rukovodioca, akta Vlade Zeničko-dobojskog kantona ili drugih organa u skladu sa zakonom, te za potrebe monitoringa i izvještavanja,
  - d) Na osnovu naloga rukovodioca, dodavanje novih polja u tabelama,
  - e) Na osnovu naloga rukovodioca, dodavanje novih podataka u izbornicima padajućih menija,
  - f) Određivanje polja koja su javno vidljiva na web-stranici,
  - g) Kreiranje tabele korisnika baze podataka,
  - h) Kreiranje korisničkih naloga,
  - i) Određivanje korisničkih prava korisnika.
- (2) Korisnik (user) ima sljedeća ovlaštenja i odgovornosti:
- a) Po dobijanju obavijesti o otvaranju korisničkog naloga za neposredan unos podataka, promijeniti lozinku/password korisničkog naloga,
  - b) Korisnički nalog za neposredan unos lično koristiti, podatke o korisničkom nalogu držati zaštićenim od neovlaštenih korištenja, a u slučaju sumnje da je lozinka postala poznata drugima, istu odmah promijeniti, te u slučaju nekorištenja naloga dužem od 15 minuta, korisnički nalog odjaviti,
  - c) Na osnovu autentičnih isprava kojima raspolaže institucija/organ vršiti dostavu podataka za unos u Registar, a nakon uspostave načina neposrednog unosa, vršiti unos podataka u Registar,
  - d) Radnu stanicu/personalni kompjuter držati zaštićenim od neovlaštenih pristupa, obezbijeden zaštićenom lozinkom, sa instaliranim adekvatnim antivirusnim programom,
  - e) Podatke dostavljati sa službene adrese institucije/organa, elektronski putem e-maila na propisanim obrascima u propisanom digitalnom formatu pogodnom za uređivanje, na adresu [prevencija.korupcije@zdk.ba](mailto:prevencija.korupcije@zdk.ba), u polje „cc“ e-maila adresirati rukovodioca odnosno institucije/organa, te odštampati, ovjeriti pečatom i potpisom i dostaviti poštom na adresu Ureda, u rokovima propisanim članom 7., 8. i 13. Odluke,
  - f) Prateće dokumente (npr. akt o zasnivanju radnog odnosa, akt o prestanku radnog odnosa, akt o utvrđivanju osnovne plaće, i sl.) skenirati u .pdf format, imenovati u skladu sa sadržajem, i do pet dokumenata dostavljati pojedinačno, a u komprimiranom .zip ili .rar formatu u slučaju šest i više dokumenata,
  - g) Uredu dostaviti zahtjeve za izmjene netačnih ili promijenjenih podataka, na način i u rokovima propisanim članom 8. stav (4) i članom 13. stav (2) Odluke.

#### **Član 5.** **(Obrazac)**

Dostava podataka za Registar vrši se isključivo na elektronički formatiranom obrascu koji je sastavni dio ovog Tehničkog uputstva (Anex), a koji se elektronskim putem popunjava i dostavlja Uredu za borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona putem e-maila, a potom i odštampan i ovjeren potpisom i pečatom i putem pošte na adresu Ureda za borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona.

**Član 6.**  
**(Stupanje na snagu)**

Ovo Tehničko uputstvo stupa na snagu danom donošenja.

**Član 7.**  
**(Objava i dostava)**

- (1) Ovo Tehničko uputstvo objavit će se na web-stranici Zeničko-dobojskog kantona - Ured za borbu protiv korupcije, i dostaviti svim subjektima i putem e-maila, radi elektronske prirode obrasca.
- (2) Ministarstva su dužna izvršiti dostavu ovog Tehničkog uputstva institucijama, javnim ustanovama i preduzećima iz njihove nadležnosti.

Broj: 21-04-14357/23  
Datum, 23.11.2023. godine

**Dostavljeno, i putem e-maila:**

- 1x Ured za borbu protiv korupcije,
- 1x Svim ministarstvima i drugim tijelima kantonalnog organa uprave i upravnim organizacijama Zeničko-dobojskog kantona,
- 1x Svim institucijama putem resornih ministarstava,
- 1x Stručna služba Vlade – Odjeljenje za informatičku podršku (objava na web-stranici Zeničko-dobojskog kantona),
- 1x a/a.



**Sekretar Ureda za borbu protiv korupcije  
Zeničko-dobojskog kantona  
po ovlaštenju Vlade**

*Dževad Fezić*

